

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6 年 3 月 28 日

事業所名 晴る日 藤田事業所

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	10	0		
	2 職員の配置数は適切である	9	1		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	6	4	触らない、入らないなど、安全に関することは統一した絵柄で示すようになっている。パーティションで、臨機応変に仕切りをしている。	仕切りを必要とする場合に合わせてパーティション等を活用する際、足元がつかずいてしまう事があるので、バリアフリー化を強化していきたい。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	8	2	玩具、教材、空間に対して清掃・消毒を心掛けている。	日頃できない清掃は、年末などにも行っているが、細かいところにもいつも気を付けていく。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	8	2	日頃のミーティングに加え、各部署での情報共有をしている。	全員参加のツキイチミーティングは、継続していく。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	9	1		
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	9	1		
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	7	3		
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	9	1	晴る日全体での研修も実施している。	新人研修、またツキイチミーティングをしている。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	10	0	支援計画作成に伴い、面談をしているが、支援に支障がないよう、時間などを調整している。	来所が難しい保護者様には、電話での対応を続けていく。
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	8	2		
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	10	0		
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	10	0		
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	10	0	SNSを活用し情報共有をしている。	得意な事がある人の意見をしっかり聞き、自分たちで出来ることを探していく。
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	10	0	SNS情報誌なども活用している。	日頃何でも話せる環境を作っている。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成している	10	0		
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	8	2	朝のミーティングの時間を取っている。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	8	2	送迎後の報告をしている。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	10	0		
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	10	0			

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	9	1		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	9	1		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	8	2		
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	8	2		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	9	1	スタッフの顔写真を提出し、挨拶に行っている。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	9	1	必要な保護者様に連絡をして、相談している。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	8	2		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	9	1	児童館、児童センターへお出かけ体験をしている。	人数調整やお天気などに配慮しながら、続けていく。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	9	1		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	10	0	SNSでつながり、細かく情報共有が出来る。	日頃の様子を写真で提供し、喜んでいただいている。
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	9	1		
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	9	1		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	10	0	面談、電話面談の機会を持っている。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	10	0		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	10	0	保護者とスタッフとでの茶話会を開催している。	兄弟支援も兼ねて、一緒に参加していただき、幅広い内容でのおしゃべりで交流を図る。又、日ごろ子育てに追われていて、出来ないことを楽しんでいただく。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	10	0	すぐに電話対応をしている。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	10	0	事業所からのおたよりで、行事報告をしている。	長期休みのお昼のメニューも盛り込み、その都度のお願事もわかりやすく伝えるようにしている。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	10	0		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	10	0	家庭で使っているもの、学校で使っているものなどは詳しく聞いている。	事業所で最もそのお子様に対して必要と思われる情報伝達ツールを常に探す努力をしている。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	9	1		

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	10	0	各委員会を設置し、周知徹底している。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	10	0	避難訓練も、紙芝居などを用いたり、非常食を食べるなど工夫している。	実際に非常食(カップラーメンなど)が食べれるのかなど、楽しみながら行い、ご家庭にも連絡している。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	10	0	事前に説明し、服薬の必要がある場合は投薬依頼書を書いていただく。	なるべく事業所で服薬しなくて済むように説明している。持参された場合は、保管を徹底する。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	8	2		
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	10	0		
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	9	1	虐待防止、拘束に対する委員会を設置し、研修を行っている。	委員会に参加したスタッフが、それを全員が周知できるようにまたミーティングを行う。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	10	0	拘束についての説明を全員にしており、必要に応じて承諾書をいただいている。	安全第一に考えて行う。